

Согласовано:
Начальник Управления образования
Администрация МР «Койгородский»
:Лодыгина М.Я.

Утверждаю:
Директор МОДО «ЦДО» с.Койгородок
ЛезликоваЮ.В.

Медиаплан
освещения деятельности муниципального опорного центра
МР «Койгородский».
на 2023-2024 учебный год.

№ п\п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Ведение и ежегодное обновление информационного раздела МОЦ на официальном сайте Управления Образования МР «Койгородский», МОДО «ЦДО» с.Койгородок.	В течение года.	Руководитель МОЦ
2.	Размещение на сайте Управления образования МР «Койгородский», МОДО «ЦДО» с.Койгородок, группы ВК информации о сертификате дополнительного образования (что такое сертификат, как получить сертификат, как использовать сертификат).	В течение года.	Руководитель МОЦ. Члены МОЦ.
3.	Информирование родителей (законных представителей) на официальных сайтах организаций, группах ВК о возможностях и специфике дополнительного образования на территории МР «Койгородский».	В течение года.	Руководитель МОЦ.
4.	Информирование родителей (законных представителей) об организации и проведении летнего оздоровительного лагеря на территории МО МР «Койгородский».	Апрель - май 2024 г.	Руководитель МОЦ. Члены МОЦ.
5.	Проведение мониторинга удовлетворённости родителей (законных представителей) дополнительным образованием на территории МР «Койгородский».	Сентябрь 2023 г. Апрель 2024 г.	Руководитель МОЦ.
6.	Проведение Единых дней дополнительного образования.	Май 2024 г.	Руководитель МОЦ Члены МОЦ.
7.	Участие в родительских собраниях в общеобразовательных детских дошкольных учреждениях, для ознакомления родителей (законных представителей) со спектром услуг предоставляемых организациями дополнительного образования	В течение года.	Руководитель МОЦ. Члены МОЦ.