

Муниципальная организация дополнительного образования

«Центр дополнительного образования» с.Койгородок

Приказ

26 ноября 2021г.

с.Койгородок

№ 60

О назначении ответственного за организацию

работы по антикоррупционному просвещению в МОДО «ЦДО» с.Койгородок

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента от 02.04.2013 №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», концепцией антикоррупционного воспитания (формирование антикоррупционного мировоззрения у обучающихся)

Приказываю:

1.Назначить ответственными за организацию работы по антикоррупционному просвещению в МОДО «ЦДО» с.Койгородок :

-директора МОДО «ЦДО» с.Койгородок Лезликову Ю.В.,

- заместителя директора по УВ(м)Р Сорвачёву С.Н.,

- заместителя директора по УВ(м)Р Костину Е.Н.

2.Заместителю директора по учебно – воспитательной (методической) работе Сорвачёвой С.Н.:

2.1.Контролировать, как работники выполняют положение антикоррупционной программы по антикоррупционному просвещению.

2.2.Организовать и проводить мероприятия по антикоррупционному просвещению в сроки, которые указаны в плане.

2.3.Размещать информацию об антикоррупционному просвещению сотрудников на официальном сайте МОДО «ЦДО» с.Койгородок и её информационном стенде.

2.4.Разработать график повышения квалификации педагогов по антикоррупционному просвещению и ознакомит с ним педагогов.

2.4. Составлять и предоставлять отчет директору о проведенной работе.

3. Заместителю директора по учебно – воспитательной (методической) работе Костиной Е.Н.:

3.1.Контролировать работу педагогов дополнительного образования по работе с детьми по антикоррупционному просвещению.

3.2.Организовывать и проводить мероприятия по антикоррупционному просвещению обучающихся.

3.3.Размещать информацию по антикоррупционному просвещению обучающихся на официальном сайте МОДО «ЦДО» с.Койгородок и его информационном стенде.

4.Директор МОДО «ЦДО» с.Койгородок несет ответственность за внесение изменений в трудовые договора и должностные инструкции работников, уведомление работников об изменениях за два месяца (срок до 01 июня 2022г.).

5.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор -

Ю.В.Лезликова

С приказом ознакомлены:

«___»_____ 2021г._____/С.Н.Сорвачёва

«___»_____ 2021г._____/Е.Н.Костина